**问题解决型（含现场型、管理型、服务型、攻关型）QC小组活动成果发表评审表**

发表单位 发表顺序号 评委号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 评审内容 | 配分 | 得分 |
| 1 | 选题 | （1）所选课题应与上级方针目标相结合，或是本小组现场急需解决的问题。  （2）课题名称要简洁明确、直接针对所存在问题。  （3）现状已清楚掌握，数据充分，并通过分析已明确问题的症结所在。  （4）现状已为制定目标提供了依据。  （5）目标设定不要过多，并有量化的目标值和有一定依据。  （6）工具运用正确、适宜。 | 10～15 |  |
| 2 | 原因  分析 | （1）应针对问题的症结来分析原因，因果关系要明确、清楚。  （2）原因要分析透彻，一直分析到可直接采取对策的程度。  （3）主要原因从末端因素中选取。  （4）应对所有末端因素进行要因确认，并且是用数据、事实客观地证明确是主要原因。  （5）工具运用正确、适宜。 | 10～20 |  |
| 3 | 对策与  实施 | （1）应针对所确定的主要原因，逐条制订对策。  （2）对策应按5W1H的原则制订，每条对策在实施后都能检查是否已完成（达到目标）及有无效果。  （3）要按对策表逐条实施，且实施后的结果都要有所交待。  （4）大部分的对策是由本组成员来实施的，遇到困难能努力克服。  （5）工具运用正确、适宜。 | 15～20 |  |
| 4 | 效果 | （1）取得效果后与原有状况比较，确认其改进的有效性，与所制定的目标比较，看是否达到。  （2）取得经济效益的计算实事求是、无夸大。  （3）已注意了对无形效果的评价。  （4）改进后的有效方法和措施已纳入有关标准，并按新标准实施。  （5）改进后的效果能维护、巩固在良好的水准，并用图表表示出巩固期的数据。  （6）工具运用正确、适宜。 | 15～25 |  |
| 5 | 发表 | （1）发表资料要系统分明，前后连贯，逻辑性好。  （2）发表资料要通俗易懂，应以图、表、数据为主，避免通篇文字、照本宣科。 | 5～10 |  |
| 6 | 特点 | 统计方法运用突出，有特色，具有启发性。 | 5～10 |  |
| 总体评价 | |  | 总得分 |  |